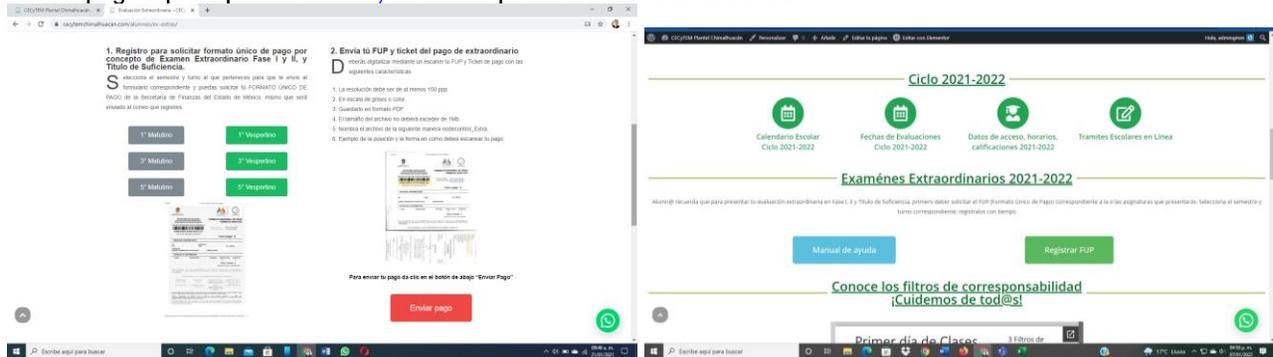
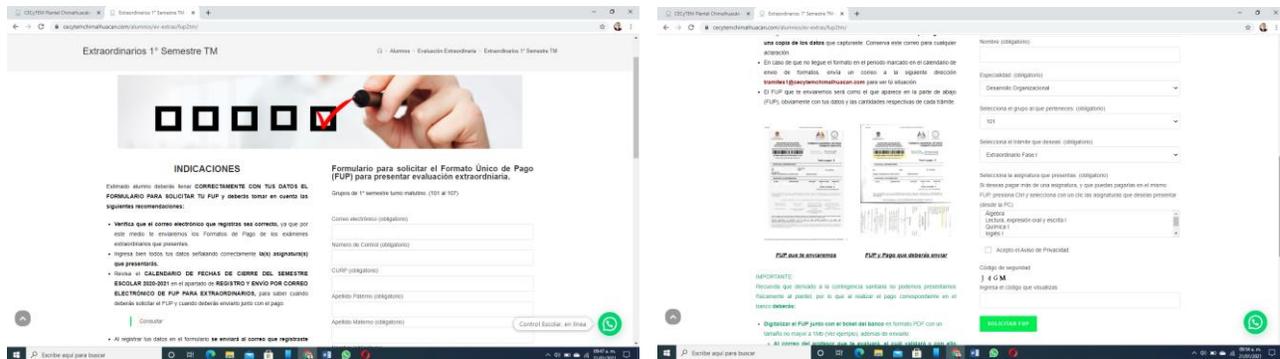


## SOLICITUD DEL FORMATO ÚNICO DE PAGO (FUP) PARA EXAMENES EXTRAORDINARIOS

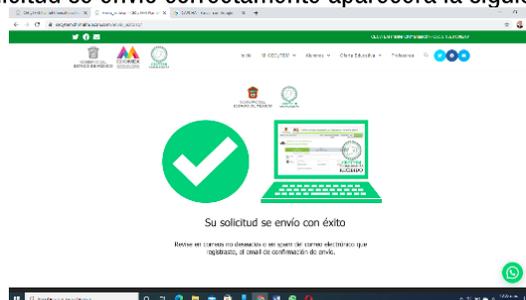
1. El alumno deberá ingresar a la página <https://www.cecyltemchimalhuacan.com/alumnos/ev-extras/> o desde la página principal del Plantel, en donde podrá realizar dos acciones:



- a. Solicitar su Formato Único de Pago
  - i. El alumno deberá dirigirse al Registro para solicitar FUP y seleccionar SEMESTRE Y TURNO al que pertenece dándole clic; posteriormente le enviará al **Formulario para solicitar el Formato Único de Pago (FUP) para presentar extraordinarios**, en donde deberá ingresar sus datos (*cotejar que el correo este vigente y correctamente capturado*), la fase de examen extraordinario que presenta y la(s) materia(s) que presenta (en caso de requerir el formato para presentar más de una materia seleccionar las que desea pagar y presentar); aceptar el aviso de privacidad, ingresar el código CAPCHA y finalmente dar clic en el botón de "Solicitar FUP".



- ii. Si la solicitud se envió correctamente aparecerá la siguiente pantalla:





	Registro de FUP para pago de extraordinarios (Alumnos)	Envío de FUP de extraordinarios (Alumnos)
<b>FASE I</b>	<b>5 de enero 2024</b>	<b>8 de enero 2024</b>
<b>FASE II</b>	<b>12 de enero 2024</b>	<b>15 de enero 2024</b>
<b>TÍTULO DE SUFICIENCIA</b>	<b>19 de enero 2024</b>	<b>22 de enero 2024</b>

iii. Una vez que el alumno envié los datos del formulario, el alumno esperará a que el responsable de enviar el formato de pago del grupo le regrese de la misma manera adjunto el formato elaborado en PDF, mismo que deberá pagar antes de presentar el Examen Extraordinario así mismo revisar el **CALENDARIO DE EVALUACIONES Y REGISTRO DE CALIFICACIONES.**

2. **EL PERSONAL RESPONSABLE** de enviar los formatos, estarán recibiendo las solicitudes de FUP vía correo institucional, mismas que **deberá**

**atender y regresar en un periodo no mayor a 48 horas**, si solicitas el formato en fin de semana tardarán hasta 72 horas el FUP Generado por el Sistema de Ingresos del Gobierno del Estado de México (SIIGEM).

3. **ALUMNO, deberás estar al pendiente del correo electrónico** que registraste en el formulario, al cual será enviado tu FUP por concepto de extraordinario, **revisa en correos no deseados o spam** ya que, al ser un servidor privado, muy probablemente lo encuentres ahí; de no ser así lo encontrarás en la bandeja de entrada de tú email.
4. Las cuentas de donde serán enviados los formatos son específicas para cada semestre y turno, las cuales son:

Personal Administrativo responsable	Grupos Asignados	Cuenta institucional	Semestre
Abraham Flores	101 al 106	<a href="mailto:tramites1@cecytemchimalhuacan.com">tramites1@cecytemchimalhuacan.com</a>	1° Sem TM
Leticia Morales	107 al 113	<a href="mailto:tramites2@cecytemchimalhuacan.com">tramites2@cecytemchimalhuacan.com</a>	1° Sem TV
Brenda Herrera	301 al 307	<a href="mailto:tramites3@cecytemchimalhuacan.com">tramites3@cecytemchimalhuacan.com</a>	3° Sem TM
Luis Enríquez	308 al 313	<a href="mailto:tramites4@cecytemchimalhuacan.com">tramites4@cecytemchimalhuacan.com</a>	3° Sem TV
Erika Torres	501 al 506	<a href="mailto:tramites5@cecytemchimalhuacan.com">tramites5@cecytemchimalhuacan.com</a>	5° Sem TM
Jesús Luna	507 al 513	<a href="mailto:tramites6@cecytemchimalhuacan.com">tramites6@cecytemchimalhuacan.com</a>	5° Sem TV

5. **ALUMNO**, una vez que tengas tu FUP de pago, deberás revisar que corresponde a tu nombre y materias registradas, el costo por cada **examen extraordinario Fase I y II es de \$143.00 pesos** y **para título de suficiencia es de \$154.00 pesos.**
6. **ALUMNO**, una vez que esté bien tu FUP localiza los establecimientos donde puedes realizar tu pago, los cuales se ubican en la parte inferior de tu formato.





**DE FECHAS DE REGISTRO DE CALIFICACIONES EN DEO DE SEMESTRE 2023-2024, EN EL APARTADO DE EVALUACIONES EXTRAORDINARIAS, el cual encontrarás en el siguiente enlace [REVISAR CALENDARIO](#)**

En caso de tener algún problema con los pagos realizados las áreas administrativas se estarán comunicando al número telefónico que registraste o vía correo electrónico.

**EL PLANTEL NO SE HACE RESPONSABLE POR LA REALIZACIÓN DE PAGOS INCORRECTOS Y/O POR HABERLOS REALIZADO FUERA DE TIEMPO PARA LA PRESENTACIÓN DEL EXAMEN Y NO HAY DEVOLUCIONES. ES TOTALMENTE RESPONSABILIDAD DEL ALUMNO REVISAR Y SEGUIR EL PRESENTE PROCEDIMIENTO EN TIEMPO Y FORMA.**

**CONTROL ESCOLAR**

<https://www.cecyltemchimalhuacan.com>